

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

قرارداد استقرار واحدهای فناور در مرکز رشد فناوری

دانشگاه/موسسه.....

ماده ۱: مقدمه

بر اساس سیاست های اعلامی در اسناد بالادستی؛ قانون برنامه ششم توسعه، قانون حمایت از شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان و آئین نامه اجرائی آن، اساسنامه مراکز رشد واحدهای فناوری علوم پزشکی مصوب شورای گسترش دانشگاههای علوم پزشکی و آئین نامه اجرائی آن، این قرارداد براساس مصوبه جلسه شماره مورخ/...../..... شورای مرکز رشد فناوری دانشگاه علوم پزشکی / موسسه بین طرفین ذیل منعقد گردید و بعد از امضاء و ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

طرف اول: آقای/ خانم با سمت به عنوان رئیس مرکز رشد فناوری دانشگاه علوم پزشکی / موسسه به آدرس: و تلفن: که در این قرارداد "مرکز رشد" نامیده می شود.

طرف دوم: شرکت/ واحد فناور به شماره ثبت: شناسه ملی با مدیرعاملی آقای/خانم، نام پدر:، متولد:، شماره شناسنامه:، کدملی:، محل صدور:، به آدرس: کدپستی:، تلفن ثابت: تلفن همراه: که در این قرارداد "واحد فناور" نامیده می شود.

ماده ۲: موضوع قرارداد

پذیرش/ استقرار: فیزیکی/ مجازی واحد فناور در دوره رشد مقدماتی/ رشد از تاریخ الی با توجه به نامه شماره مورخ/...../..... مرکز رشد (تصویر پیوست) در ارتباط با ایده محوری و بهره‌مندی از خدمات پشتیبانی در ازای پرداخت هزینه‌ها مطابق تعرفه مرکز رشد فناوری (نرخ ترجیحی) مستند به تبصره ۱ ماده ۱۷ قانون برنامه پنجم توسعه می باشد همچنین ضامین ششگانه جزء که لاینفک قرارداد میباشد.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

ماده ۳: مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ/...../..... لغایت/...../..... حداکثر به مدت ماه شمسی منعقد می گردد.

تبصره ۱- این مدت در صورت پیشنهاد رئیس مرکز رشد و موافقت شورای مرکز حداکثر تا ۵ سال قابل تمدید می باشد. استقرار بیشتر از ۵ سال بر اساس آیین نامه های ابلاغی با نظر شورای فناوری دانشگاه امکان پذیر است.

ماده ۴: وظایف مرکز رشد (مطابق ماده ۱۷ قانون برنامه پنجم توسعه و بندها و تبصره های ذیل آن)

۴-۱- ارائه خدمات فنی و تخصصی از قبیل استفاده از آزمایشگاه ها، کارگاه ها و تجهیزات نرم افزاری در حد

امکانات موجود در مرکز رشد مطابق تبصره ۱ ماده ۱۷ قانون برنامه پنجم توسعه

۴-۲- ارائه خدمات مشاوره ای، حقوقی، مدیریتی، بازاریابی و پروژه یابی مطابق با ضوابط مرکز رشد

۴-۳- واگذاری فضای استقرار اختصاصی در ساختمان مرکز رشد مطابق تعرفه مرکز رشد

۴-۴- ارائه خدمات پشتیبانی در حد امکانات موجود و مطابق با ضوابط مرکز رشد

۴-۵- نظارت بر فعالیتهای واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آنها

۴-۶- ارائه خدمات واگذاری موقت منافع فضای فیزیکی و خدمات مندرج در ازای دریافت هزینه مطابق تعرفه- های مرکز رشد می باشد.

۴-۷- ارائه خدمات مشاوره ای به واحدهای فناوری در راستای تبدیل ایده های نو به محصول و تجاری سازی آنها در حد امکانات مرکز رشد.

۴-۸- بستر سازی جهت تجاری سازی دستاوردهای تحقیقاتی.

۴-۹- نظارت دقیق در خصوص مدت استقرار واحدهای فناوری در طی مدت استقرار حداکثر به مدت سه سال و گزارش به موقع در این خصوص به مسئولین مرکز رشد از جمله رئیس مرکز، شورا و دیگر مسئولین ذیربط.

تبصره ۲- ارائه خدمات فوق الذکر به درخواست واحد فناور در حد مقدرات، منوط به پرداخت هزینه خدمات مذکور مطابق تعرفه های مرکز رشد خواهد بود.

تبصره ۳- مرجع تصمیم گیری در این خصوص شورای مرکز رشد می باشد و طی قراردادهای جداگانه ضمیمه قرارداد می شود.

ماده ۵: وظایف و تعهدات واحد فناور

۵-۱- رعایت و پایبندی به کلیه قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و رعایت اساسنامه و آئین نامه مرکز رشد.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

- ۵-۲- قبول و رعایت شرایط ویژه استقرار در مرکز رشد که به نماینده واحد فناوری ابلاغ شده و معرفی نماینده تام‌الاختیار به مرکز رشد.
- ۵-۳- رعایت شئون اجتماعی و اخلاقی کلیه کارمندان شرکت در مرکز رشد و رعایت حقوق مادی و معنوی مرکز رشد، اشخاص ثالث و سایر واحدهای فناوری.
- ۵-۴- اجتناب از فعالیت‌های صرفاً بازرگانی و تجاری غیر مرتبط با محصولات و زمینه فعالیت واحد فناوری مستقر در مرکز رشد.
- ۵-۵- بازپرداخت هزینه‌های مربوط به خدمات دریافتی بر اساس این قرارداد و مطابق با تعرفه‌های مرکز رشد.
- تبصره ۳- تعرفه اجاره فضای دفتری در سال ۱۳۹۰، هزار ریال برای هر مترمربع می باشد که واحد فناوری موظف به پرداخت آن به طور ماهیانه، پس از صورتجلسه تحویل دفتر و متراژ تخصیص یافته، در وجه دانشگاه / موسسه می باشد. بدین منظور واحد فناوری یک فقره چک معتبر به عنوان تضمین پرداخت اجاره بهاء (ضمیمه ۴ قرارداد) در وجه دانشگاه / موسسه تودیع می نماید. در صورت دریافت مجوز برای استقرار در سال های آتی، تعرفه مربوط به آن سال ملاک دریافت اجاره بهاء خواهد بود.
- تبصره ۴- تعرفه اجاره فضای کارگاهی ریال برای هر متر مربع در سال ۱۳۹۰ می باشد.
- ۵-۶- ارائه گزارش دوره‌ای و همکاری با ناظر تعیین شده از طرف مرکز رشد.
- ۵-۷- عودت سالم و بدون نقص کلیه لوازم و تجهیزات دریافتی و مکان استقرار در زمان خروج از مرکز رشد.
- ۵-۸- پرداخت هزینه تعمیر لوازم و تجهیزات دریافتی در زمان خروج از مرکز رشد.
- ۵-۹- پرداخت هزینه تلفن اختصاصی.
- ۵-۱۰- ارتباط و مکاتبات با مرکز رشد صرفاً توسط مدیرعامل یا نماینده تام‌الاختیار.
- ۵-۱۱- انجام فعالیت در راستای ایده محوری مرکز رشد و اطلاع رسانی به مرکز رشد در صورت هرگونه تغییر در ایده محوری، بدیهی است فعالیت در راستای ایده محوری جدید منوط به تایید شورای مرکز رشد خواهد بود.
- ۵-۱۲- اطلاع‌رسانی هر تغییر در هیئت مدیره، و میزان سهام آن‌ها و زمینه اصلی فعالیت واحد به مرکز رشد.
- ۵-۱۳- واحد فناوری موظف است هزینه خدمات دریافت شده را حداکثر یک ماه پس از ارائه خدمات پرداخت نماید. عدم پرداخت به موقع هزینه‌ها منجر به صدور اخطار کتبی از طرف مرکز رشد خواهد شد. در صورت دریافت سه اخطار کتبی به فاصله ده روز و در صورت عدم مراجعه نماینده واحد فناوری، مرکز رشد می تواند نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد استقرار با واحد فناوری اقدام نموده و کلیه خسارات وارده را دریافت نماید.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

- ۱۴-۵- واحد فناور حق تغییر و تحولات در فضای فیزیکی (ایجاد پارتیشن و ...) را بدون هماهنگی و اخذ موافقت کتبی مرکز رشد ندارد.
- ۱۵-۵- بازپرداخت اعتبارات دریافتی، بر اساس مصوبه شورای مرکز رشد پس از ابلاغ مرکز رشد.
- ۱۶-۵- گزارش لیست پرداخت بیمه و سایر عوارض به صورت ماهیانه به مرکز رشد.
- ۱۷-۵- از اهم تکالیف واحدهای فناوری در قسمت تجاری سازی فعالیتها عرضه محصول یا خدمت جدید مبتنی بر ایده ها یا فناوریهای جدید که شامل فرآیندهای مرتبط نظیر ثبت اختراع، ارزش گذاری فناوری، پرداخت حق امتیاز، جذب سرمایه و منابع، طراحی صنعتی فرآیند یا محصول جدید، انجام آزمونها، دریافت تأییدیه های لازم، تولید آزمایشی، بازاریابی و خدمات پشتیبانی و همچنین ارتقاء کمی و کیفی محصولات موجود در بخش ها و واحدها می باشد.
- ۱۸-۵- واحد فناور بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد اجازه واگذاری کلی و جزئی موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد.
- ۱۹-۵- رعایت مقررات ایمنی کار، استانداردها و اصول فنی بر عهده واحد فناور می باشد در غیر این صورت واحد فناور مسئول و جوابگوی خسارات وارده خواهد بود.
- ۲۰-۵- مسئولیت حفظ سلامتی کارکنان، پرداخت هر گونه بیمه هر نفر ، مسئولیت اداری ، اخلاقی ، استخدامی کارکنان واحد فناور و پرداخت هر گونه مالیات و عوارض به عهده واحد فناور می باشد.
- ۲۱-۵- قرارداد حاضر تعهدی برای مرکز رشد از حیث تعهد استخدامی برای کارکنان واحد فناور ایجاد نمی نماید. همچنین مسئولیت هرگونه خسارات و حادثه جانی و مالی در خصوص پرسنل شاغل به عهده واحد فناور می باشد.
- ۲۲-۵- پاسخگویی به شکایات حقوقی و قضایی که از بابت تولید، مصرف و... موضوع قرارداد مطرح می گردد به عهده واحد فناور می باشد.
- ۲۳-۵- انتخاب پرسنل شاغل در واحد فناور و پرداخت حقوق و مزایا در واحد فناور و پاسخگویی به شکایات کارکنان در مراجع ذیربط بر عهده واحد فناور می باشد.
- ۲۴-۵- واحد فناور به هیچ عنوان بدون اجازه کتبی از مرکز رشد، حق استفاده از لوگوی آرم، اسم و عنوان و اعتبار دانشگاه / موسسه..... جز در اعلام آدرس پستی با قید (مستقر در مرکز رشد فناوری.....) را ندارد.
- ۲۵-۵- خودداری و عدم رعایت هر یک از مفاد و شروط قرارداد از ناحیه هر یک از طرفین، تخلف و نقض حقوق طرف دیگر بوده و متخلف ملزم به جبران کامل خسارت وارده با نظر کارشناس منتخب دانشگاه/موسسه..... خواهد بود. هزینه کارشناس مزبور بر عهده طرف متخلف خواهد بود.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

۲۶-۵- واحد فناور اقرار می نماید که در حین انعقاد قرارداد و تا پایان مدت اجرای آن مشمول ممنوعیت مذکور در قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی کشوری مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد.

ماده ۶: ضمایم قرارداد

ضمائم زیر اجزای لاینفک این قرارداد به شمار می آیند.

- ۱-۶- شرایط ویژه استقرار که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.
- ۲-۶- تعرفه خدمات و فضای استقرار که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.
- ۳-۶- اختصاص حق امتیاز (Royalty) به مرکز رشد که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.
- ۴-۶- تعرفه استقرار در مرکز رشد فناوری که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.
- ۵-۶- تقاضای استقرار در مرکز رشد فناوری
- ۶-۶- فرم تایید اصالت ایده

ماده ۷: تضمین قرارداد

واحد فناور مکلف است برای استقرار و دریافت خدمات از مرکز رشد تضمین معتبر قبول مرکز باشد تا دو برابر تسهیلات اخذ شده ارائه نماید که استرداد آن منوط به ارائه تسویه حساب و تأیید مرکز می باشد. کیفیت و نحوه اخذ تضمین باید با محاسبه دقیق مالی بوسیله مرکز رشد صورت پذیرد به نحوی که تضامین اخذ شده با خدماتی که به واحدهای فناوری ارائه می شود مطابقت داشته باشد.

ماده ۸: فسخ قرارداد

این قرارداد در موارد ذیل فسخ می گردد :

- ۸-۱- اتمام مدت قرارداد
- ۸-۲- انحلال شرکت
- ۸-۳- ورشکستگی شرکت
- ۸-۴- تخلف از قوانین و مقررات و اخلاق اسلامی و شوون کاری
- ۸-۵- عدم صحت اطلاعات، مدارک و گزارشات ارائه شده از سوی واحد فناور به مرکز رشد
- ۸-۶- عدم اجرای کامل و یا ناقص تعهدات واحد فناور به تشخیص مرکز رشد
- ۸-۷- عدم فعالیت مشهود واحد فناور در مرکز به تشخیص مرکز رشد
- ۸-۸- عدم امکان اجرای پروژه به تشخیص مرکز رشد

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

۸-۹- واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد به اشخاص حقیقی یا حقوقی بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد

۸-۱۰- تغییرات عمده در سهامداران ، میزان سهام و زمینه اصلی فعالیت واحد فناور بنا به تشخیص مرکز رشد

۸-۱۱- ضرورت تخلیه و جابجایی مرکز رشد

۸-۱۲- هر یک از طرفین می توانند با اعلام قبلی (یک ماهه) نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نمایند. در این صورت می بایست نسبت به تسویه حساب اقدام شود.

تبصره ۴- مرکز رشد در هر مقطعی از مدت قرارداد، در صورت تخطی واحد فناور از تعهدات و وظایف خود پس از اخطار کتبی و احرار رویه و عملکرد مغایر با اهداف مرکز رشد، فعالیت واحد فناور را به صورت تعلیق درآورده و پس از تصویب شورای مرکز رشد می تواند به صورت یکطرفه قرارداد را فسخ کند. در این صورت واحد فناور ضمن اسقاط هرگونه ادعا، ملزم می شود خسارات وارده تعیین شده توسط شورای مرکز رشد را پرداخت نموده و در اولین فرصت پس از ابلاغ تاریخ فسخ قرارداد نسبت به خروج از مرکز رشد اقدام نماید. واحد فناور در صورت انصراف از استقرار می تواند موضوع را کتباً به مرکز رشد اعلام و حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به تسویه حساب اقدام نماید.

تبصره ۵- مرکز رشد مجاز است با توجه به تضمین تودיעی نسبت به وصول هزینه ها و خدمات و خسارات مندرج در قرارداد بدون توسل به مراجع قضایی اقدام نماید و واحد فناور و امضاء کنندگان اسناد تودיעی حق هرگونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و اسقاط می نمایند.

تبصره ۶- در صورتی که واحدی در زمان اعلام شده اقدام به تخلیه محل استقرار و خروج از مرکز رشد ننماید، مرکز رشد ضمن ارسال یک اخطار کتبی و قرار دادن در محل استقرار واحد فناور، حداقل پس از یک هفته می تواند راساً اقدام به تخلیه اموال واحد فناور نموده و هیچگونه مسئولیتی در قبال اشیاء و مدارک موجود مورد ادعای واحد فناور نخواهد داشت.

ماده ۹: مرجع حل اختلاف

در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد قرارداد استقرار، اختلافی بین مرکز رشد و واحد فناور حادث شود که از طریق مذاکره و توافق حل و فصل نشود، موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی، معاملاتی دانشگاه/موسسه که کمیسیون مذکور هیاتی مرکب از حداقل چهار نفر شامل نمایندگان طرفین و نماینده دفتر حقوقی می باشد که از طرف معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه تعیین خواهد شد که در ابتدا به داور مرضی الطرفین ارجاع و در غیر این صورت محاکم عمومی متعهد ارجاع و بررسی و تصمیم کمیسیون مذکور برای طرفین لازم الاجرا و قطعی خواهد بود.

تبصره ۷- مرکز رشد می تواند نسبت به فعالیت/ عدم فعالیت واحد فناور تا زمان حل اختلاف تصمیم گیری نماید.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

ماده ۱۰: محل انعقاد و اجرای قرارداد

محل انعقاد و اجرای قرارداد حاضر دانشگاه/موسسه..... اعلام می گردد. مابه التفاوت صورت حساب های علی الحساب بعد از قطعی شدن مبالغ دریافت خواهد شد.

ماده ۱۱: نسخ قرارداد

این قرارداد در چهار نسخه مشتمل بر ۱۱ ماده ، ۷ تبصره و ۶ پیوست تنظیم شده که یک نسخه آن نزد واحد فناور، یک نسخه نزد مرکز رشد، یک نسخه نزد معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه و یک نسخه نزد دفتر حقوقی دانشگاه قرار می گیرد و کلیه نسخ آن اعتبار یکسان دارد.

واحد فناور

رئیس مرکز رشد

ضمیمه ۱: شرایط ویژه استقرار واحد فناور

- ۱- واحد فناوری ضمن تایید صحت کلیه اطلاعات و مدارک ارائه شده به مرکز رشد اعلام می دارد که در صورت اثبات خلاف آنها، مرکز رشد مجاز به فسخ یکطرفه قرارداد خواهد بود.
- ۲- واحد فناوری مطلع است که حداکثر استقرار در دوره رشد سه سال است و در خاتمه این مدت موظف به تخلیه محل استقرار می باشد.
- ۳- واحد فناوری متعهد می شود موارد زیر را رعایت نماید:
 - ۳-۱- فرمت سربرگ و کارت ویزیت مکاتبات داخلی و خارجی واحدهای فناوری باید قبلاً به تایید مرکز رشد رسیده باشد و هرگونه استفاده دیگر از نام و آرم مرکز رشد پیگرد قانونی دارد.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

۳-۲- استفاده از علائم راهنما و تابلوهای داخل و بیرون ساختمان مطابق استانداردهای اعلام شده مرکز رشد.

۳-۳- استقرار حداقل یک نیروی فناوری موثر تمام وقت در واحد فناوری.

۳-۴- رعایت شئون کاری و اخلاق اسلامی توسط مدیران و کلیه کارکنان واحد فناوری در مرکز رشد.

۳-۵- بکارگیری نیروی متخصص و با مهارت کافی متناسب با نیازهای تخصصی جهت اجرا و پیاده سازی ایده محوری.

۳-۶- معرفی یک نماینده تام الاختیار جهت انجام کلیه امور و تبادلات لازم.

۴- تغییرات عمده در سهامداران، میزان سهام و زمینه‌های اصلی فعالیت‌های واحد فناوری در صورت تشخیص مرکز رشد می‌تواند منجر به فسخ یکطرفه قرارداد شود.

۵- تعرفه‌های ارائه خدمات به صورت سالیانه از طرف مرکز رشد تنظیم و اعلام می‌گردد. در صورت عدم اعلام تعرفه جدید، تعرفه ابلاغی قبلی قابل اجرا خواهد بود.

۶- کلیه پروژه‌های در دست انجام توسط واحد فناوری تا زمان خروج از مرکز رشد تحت نظارت و کنترل مرکز رشد قرار خواهد داشت.

۷- واحد فناوری متعهد می‌گردد گزارش ادواری شامل تعداد و مبالغ دریافتی قراردادهای تحقیقاتی و تعداد نیروهای فعال خود را به مرکز رشد ارائه دهد.

۸- واحد فناوری متعهد می‌شود در انجام کلیه مراحل نظارت و ارزشیابی رشد از جنبه های علمی، فناوری، تجاری و مدیریتی بر اساس برنامه ارائه شده توسط واحد فناوری با مرکز رشد همکاری نماید.

۹- فعالیت واحد فناوری در ساعات غیر از وقت اداری تعیین شده توسط مرکز رشد صرفاً با هماهنگی قبلی امکان پذیر می‌باشد.

۱۰- ورود/خروج هرگونه کالا از مرکز رشد باید با درخواست نماینده تام‌الاختیار واحد فناوری و مجوز مرکز رشد انجام گیرد.

ضمیمه ۲: تعرفه خدمات و استقرار

اینجانب به نمایندگی از واحد فناوری / شرکت به شماره ثبت شناسه ملی طبق آگهی تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی به شماره مورخ/...../..... در قرارداد شماره مورخ/...../..... موضوع استقرار واحدهای فناوری در مرکز رشد فناوری با عنوان ایده با کد ایده متعهد و ملتزم می‌شوم تا نسبت به تسویه کامل کلیه تعهدات مالی و تسهیلات اعطائی هسته فناوری بر اساس نظر مرکز رشد در طی استقرار و یا پس از خروج این شرکت از مرکز رشد اقدام نمایم. در



اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

غیر این صورت مرکز رشد می تواند راساً یا با وکیل قانونی خود نسبت به دریافت موضوع تعهدات و خسارات وارده بنا به تشخیص خود از محل ضمانت های شرکت نزد آن مرکز اقدام نماید. این شرکت حق هرگونه اعتراض نسبت به رأی و اقدام مرکز رشد فناوری را از خود سلب می کند و این تعهد ضمن عقد خارج لازم صورت گرفته است که راساً و بدون مراجعه به محاکم قضایی قابل اجرا می باشد.

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

ضمیمه ۳: پرداخت حق امتیاز (Royalty)

اینجانب به نمایندگی از واحد فناوری/ شرکت..... به شماره ثبت شناسه ملی طبق آگهی تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی به شماره مورخ/...../..... در قرارداد شماره مورخ/...../..... موضوع استقرار واحد فناوری در مرکز رشد فناوری با عنوان ایده با کد ایده متعهد و ملتزم می‌شوم حداقل درصد از مبلغ فروش را به عنوان حق امتیاز (Royalty) کلیه قراردادها تا حداکثر ۱۰ روز بعد از اتمام سال مالی، در طی مدت استقرار در مرکز رشد یا حداقل به مدت ۵ سال در صورتی که قبل از موعد خاتمه قرارداد از مرکز رشد خارج شوم، اقدام نمایم. درصد قطعی حق امتیاز بسته به پروژه و محصول ممکن است حداکثر تا ۱۰٪ مبلغ فروش بنا به نظر شورای مرکز رشد افزایش داشته باشد. در صورت عدم پرداخت حق امتیاز اعلامی که به صورت اصلاحیه و الحاقیه به قرارداد اضافه خواهد شد، مرکز مختار خواهد بود بنا به صلاحدید نسبت به روش دریافت وجوه خود اقدام نماید.

در صورت عدم پرداخت، مرکز رشد می‌تواند راساً یا با وکیل قانونی خود نسبت به دریافت موضوع تعهدات و خسارات وارده بنا به تشخیص خود از محل ضمانت‌های شرکت نزد آن مرکز و سایر دارائی‌های شرکت از طریق مراجع قانونی اقدام نماید. این شرکت حق هرگونه اعتراض نسبت به رأی و اقدام مرکز رشد فناوری را از خود سلب می‌کند و این تعهد ضمن عقد خارج لازم صورت گرفته است که راساً و بدون مراجعه به محاکم قضایی قابل اجرا می‌باشد.

ضمیمه ۴: تعرفه استقرار در مرکز رشد



اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

با استناد به مصوبه شورای مرکز رشد مورخ/...../.....، تعرفه استقرار واحد فناوری / شرکت بابت استفاده از فضای دفتری در سال ۱۳۹۰ مبلغ هزار ریال برای هر مترمربع در ماه تعیین می گردد. مبلغ اجاره بهاء ماهیانه بر اساس صورتجلسه تحویل دفتر و متراژ تخصیص یافته به شرکت اعلام خواهد شد. یک فقره چک ضمانت با مشخصات زیر از شرکت دریافت شد.

چک شماره به مبلغ ریال مورخ در وجه مجتمع عهده بانک شعبه کد شعبه بابت تضمین پرداخت اجاره بهاء سالیانه قرارداد شماره مورخ/...../..... شرکت موضوع استقرار در دوره رشد مرکز رشد (تصویر پیوست).

لازم به ذکر است کلیه شرکتهای مستقر در مرکز رشد موظف به پرداخت ماهیانه تعرفه استقرار به حساب خزانه درآمد معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی / موسسه به شماره حساب با ذکر نام مرکز رشد فناوری در فیش پرداخت می باشند.

ضمیمه ۵: درخواست استقرار فیزیکی / مجازی واحد فناور / شرکت



اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

اینجانب به نمایندگی از واحد فناوری/ شرکت به شماره ثبت شناسه ملی طبق آگهی تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی به شماره مورخ/...../..... تقاضای استقرار فیزیکی ☐ مجازی ☐ در مرکز رشد فناوری با مشخصات زیر را دارم.

عنوان ایده محوری:	فارسی	لاتین
وضعیت ایده:	☐ طرح مقدماتی	☐ طرح توجیهی
	☐ نمونه آزمایشگاهی	

نام، نام خانوادگی، تاریخ و امضاء :

نام و نام خانوادگی متقاضی	نام واحد فناوری / شرکت
مقطع تحصیلی:	سمت
تلفن همراه:	مقطع تحصیلی:
تخصص:	پست الکترونیک:

ضمیمه ۶: فرم اصالت ایده

اینجانب به نمایندگی از واحد فناوری/ شرکت به شماره ثبت شناسه ملی طبق آگهی تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی به شماره

اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

..... مورخ/...../..... ضمن تقاضای استقرار فیزیکی ☐ مجازی ☐ در مرکز

رشد فناوری با ایده محوری

اعلام

میدارم که تمام حقوق مالیت فکری این ایده متعلق به اینجانب / اینجانبان می باشد و در مواردی که نیاز به کسب اجازه کتبی از صاحب ایده (شخص حقیقی یا حقوقی) باشد، تمام مراحل لازم برای این امر را به طور کامل انجام داده ام/ داده ایم. همچنین اعلام میدارم در صورت ادعا شخص یا دستگاهی در خصوص این ایده تمام مسئولیت متوجه اینجانب/اینجانبان می باشد. بدیهی است مرکز رشد فناوری هیچگونه مسئولیتی در خصوص ادعای غیر در خصوص مالکیت ایده یا اثر نخواهد داشت. چنانچه به هر دلیل اثبات شود در این امر قصوری صورت گرفته است و منجر به حکم از مراجع ذیصلاح یا سایر موارد لازم الاجرا شود، مرکز رشد فناوری ضمن فسخ قرارداد با واحد فناور / شرکت در صورت ایجاد هر نوع ضرر و زیان برای مرکز رشد باید توسط واحد فناور / شرکت جبران شود و در این خصوص واحد فناور/ شرکت هیچ ادعایی نخواهد داشت.



اداره توسعه فناوری سلامت و مرکز رشد

